



ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ

за участие в процедура избор на изпълнител с предмет осигуряване на денонощна охрана и сигурност в сигурните зони за настаняване на непридружени малолетни и непълнолетни деца, търсещи международна закрила на територията на Регистрационно-приемателните центрове на Държавната агенция за бежанци в гр. София кв. Овча купел и кв. Военна рампа по проект BGHOMEAFFAIRS-1.003-0003 „Подкрепа за непридружени деца, търсещи международна закрила”, финансиран със средства от Програма „Вътрешни работи“ 2014-2021 по НФМ

ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

1. При изготвяне на офертата всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от бенефициента условия.
2. Кандидатът в процедурата има право да представи само една оферта. Офертата следва да е изготвена съобразно образец №1 от документацията и да съдържа техническо и финансово предложение. Не се допуска представяне на варианти на техническо и/или финансово предложение.
3. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от бенефициента документи, посочени в Раздел V на поканата. Изискуемите документи към офертата следва да бъдат представени в оригинал/заверено копие, съответно заверени от кандидата копия с думите: „Вярно с оригинала”, подпис и печат съобразно изискванията на бенефициента към конкретните документи посочени в Раздел V на поканата.
4. Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.
5. Офертите следва да бъдат валидни за срок от 60 (шестдесет) дни, считано от крайния срок за получаване на оферти, посочен в поканата. Срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти.
6. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.
7. Кандидат в настоящата процедура може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения. Юридическите лица се представляват от лицето или лицата с представителна власт по закон или от специално упълномощени с нотариално заверено пълномощно лица. Когато се представляват от друг, физическите лица представят нотариално заверено пълномощно за това.
8. В процедурата може да участва всеки, който отговаря на предварително обявените условия от Бенефициента, посочени в документацията за участие.
9. Кандидатите следва да представят оферта съдържаща всички услуги съгласно техническата спецификация.
10. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми документи, посочени в публичната обява.

10.1. Офертата се подписва от кандидата или от лицето или лицата с представителна власт по закон или упълномощени да подпишат офертата за и от името на кандидата с нотариално заверени пълномощни, като в офертата се прилагат оригиналите на тези пълномощни.

10.2. Когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, офертата се подава обща за обединението кандидат и се подписва от представляващия обединението.

10.3. Когато кандидатът е обединение, кандидатът следва да приложи оригинал на документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият обединението. В случай, че за представляващ обединението е определено лице, различно от лицата с

представителна власт по закон на кандидатите в обединението, документът следва да е нотариално заверен.

10.4. Подпечатването на документите от приложените образци с печата на кандидата е условие, което се отнася само за юридическите лица и едноличните търговци.

10.5. Всички разходи по подготовката и представянето на офертата са за сметка на кандидата. Бенефициентът не носи отговорност в случай, че кандидатът не бъде класиран или в случай на прекратяване на процедурата, за извършените от кандидата разходи по подготовката на офертата.

10.6. Бенефициентът си запазва правото в случай на съмнение в автентичността на представени копия от документи да изиска от кандидат оригиналите или нотариално заверени копия на същите.

11. Кандидатите в тази процедура задължително трябва да отговарят на следните условия, за да участват в настоящата поръчка:

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

Административни изисквания

12. Съгласно чл. 22, ал. 2, ал.1 и ал.6 от Постановление № 118 / 20.05.2014 г. на Министерския съвет, МОМ няма да сключи договор с кандидат, който е:

12.1. осъждан, освен ако е реабилитиран, за някое от следните престъпления:

- а) престъпления против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари;
- б) подкуп;
- в) участие в организирана престъпна група;
- г) престъпления против собствеността;
- д) престъпления против стопанството;

12.2. обявен в несъстоятелност;

12.3. в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно законодателството на страната, в която лицето е установено или регистрирано.

13. свързано лице по смисъла на § 1, ал. 1 от Допълнителните разпоредби на Търговския закон с бенефициента или с член на управителен или контролен орган на бенефициента. Липсата на горните обстоятелства се доказва от кандидатите:

13.1. при подаване на офертата - с декларация по образец;

13.2. при сключване на договора със:

- а) документи, издадени от съответните компетентни органи преди сключването на договора, и/или
- б) извлечение от електронен регистър, заверено от кандидата, и/или
- в) декларация съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен.

14. Когато кандидатите са юридически лица, изискванията посочени в т.12.1 се прилагат, както следва:

14.1. при събирателно дружество - за всеки съдружник или друго лице, които имат право да управляват и/или да представляват дружеството;

14.2. при командитно дружество - за неограничено отговорните съдружници;

14.3. при дружество с ограничена отговорност - за управителя или управителите, а ако такива не са определени при еднолично дружество с ограничена отговорност - за едноличния собственик на капитала;

14.4. при акционерно дружество - за овластените от устава, съвета на директорите, съответно от управителния съвет с одобрение на надзорния съвет, едно или няколко лица от съставите им да представляват дружеството, а при липса на изрично овластяване - за всички членове

на съвета на директорите, съответно на управителния съвет;

14.5. при командитно дружество с акции - за един или няколко изпълнителни членове, на които съветът на директорите е възложил управлението на дружеството;

14.6. във всички останали случаи - за лицата, които представляват кандидата.

15. Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, изискванията на т. 12.1 и т.14 се прилагат и за подизпълнителите.

Изисквания за икономически и финансови възможности

Неприложимо

Изисквания за технически възможности и квалификация

16.1. През последните 3 години до датата на подаване на офертата, в зависимост от датата на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, кандидатът следва да е изпълнил поне 1 (една) услуга, еднаква или сходна с предмета на поръчката.

Услуги, еднакви или сходни с предмета на поръчката са: Осигуряване на физическа охрана и сигурност, включително чрез видеонаблюдение, в обекти за настаняване на деца уязвими групи и/или друг вид публични обекти.

16.2. Кандидатът следва да приложи списък-декларация с минимум 13 охранители и един ръководител на охранителите, придружен от автобиографии и документи доказващи, че са изпълнени минималните изисквания за наетите охранители:

- a. Минимум диплома за не по-ниско от средно образование или еквивалент.
- b. Минимум една (1) година професионален опит на подобна длъжност за охранителите и три (3) години за ръководителя на охранителите.
- c. Компютърна грамотност и способност за експлоатация на системи за видеонаблюдение.
- d. Способност за поддържане и актуализиране на дневници на охраната и доклади при инциденти.
- e. Завършено основно обучение за първа помощ и способност за оказване на първа помощ - гарантирано от Изпълнителя чрез декларация или друг вид документ.
- f. Обучение и способност за експлоатация на пожарогасители и друго оборудване за контрол и безопасност на пожара, доказано чрез декларация или друг вид документ
- g. отговорят на изискванията на Закона за частната охранителна дейност, съгласно ТС в съответствие с чл. 50 от Закона за частната охранителна дейност.

16.3. Кандидатът следва да приложи декларация за физическото и здравословно състояние на предлаганите охранители.

16.4 . Кандидатът може да предостави и следната допълнителна информация:

- идентифицирани рискове,
- допълнителни средства за комуникация,
- методи за охрана и организация на работата,
- концепция за организация на персонала и техническите ресурси,
- технически подход за защита на работните процеси,
- план за комуникация

16.5. Кандидатът има право да извърши оглед на обектите преди подаване на офертата, за да се запознае с условията на терена.

В случай, че Кандидатът е участвал в консорциум, обединение или като подизпълнител, от приложените документи следва да е виден дела и вида от дейностите изпълнени от кандидата.

В случай, че кандидатът е обединение, което не е юридическо лице документите се представят само

за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор на бенефициента.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, изискванията ще бъдат прилагани към подизпълнителите съобразно вида и дела на тяхното участие.

ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА

17. Офертата, попълнена в образеца, приложен към документацията по процедурата, се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител - лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

18. Заедно с офертата се прилагат:

18.1. Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 и ал.6 от Постановление № 118 от 20.05.2014 г. на Министерския съвет. При подписване на договора за възлагане липсата на обстоятелствата, посочени в декларацията се доказва с предоставяне на документи, издадени от компетентен орган, или със заверено от кандидата извлечение от електронен/публичен регистър, или еквивалентен документ от съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.

18.2. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 години до датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, с копие на минимум една препоръка за добро изпълнение по изпълнен договор.

18.3. Декларация за подизпълнителите (свободен текст), които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата, дела и вида на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);

18.4 Декларация с посочване на ЕИК.

18.5 Списък-декларация с минимум 13 охранители и един ръководител на охранителите, придружен от автобиографии и документи доказващи, че са изпълнени минималните изисквания за наетите охранители.

18.6 Декларация за физическото и здравословно състояние на предлаганите охранители.

19. Върху плика кандидатът посочва:

➤ **Име и адрес на бенефициента:**

➤ Мисия на Международна организация по миграция в България, гр. София, ул. „Цар Асен” № 77

➤ **Име, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес на кандидата;**

➤ **наименование на обекта на процедурата:**

➤ **следното предписание:** осигуряване на денонощна охрана и сигурност в сигурните зони за настаняване на непридружени малолетни и непълнолетни деца, търсещи международна закрила на територията на Регистрационно-приемателните центрове на Държавната агенция за бежанци в гр. София кв. Овча купел и кв. Военна рампа по проект BGHOMEAFFAIRS-1.003-0003 „Подкрепа за непридружени деца, търсещи международна закрила”, финансиран със средства от Програма „Вътрешни работи“ 2014-2021 по НФМ

„Да не се отваря преди разглеждане от комисията за оценяване и класиране”.

20. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаване и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

21. Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик, не се приемат от бенефициента и не се разглеждат.

ОБРАЗЦИ**Образец №1****Оферта****Образец №2****Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 и ал.6 от Постановление № 118 от 20.05.2014 г. на Министерския съвет****Образец №3****Проект на договор**